



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Brașov  
Str.13 Decembrie Nr. 43A, Brasov  
Tel.: +40 0268 418055, Fax: 0368 415991  
cjpbrasov@cnpp.ro  
www.casadepensiiibv.ro

**APROBAT,**  
**DIRECTOR EXECUTIV**

**Diana ITU**



Aprobat prin Decizia nr. 252/06.10.2025

**PLAN DE INTEGRITATE**  
**pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025**  
**la nivelul Casei Judetene de Pensii Brasov pentru anul 2025**

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 1.1. – Implementarea măsurilor de integritate la nivelul aparatului propriu</b>						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată  Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații Neadaptate contextului instituțional  Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul instituției;  Coordonatorul implementării Planului De Integritate/persoanele	-	Măsură îndeplinită. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției.

				de desemnate pentru implementarea SNA		
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Act administrativ al conducătorului instituției de aprobare a Planului de integritate și de desemnare a coordonatorului privind implementarea planului de integritate la nivelul instituției  Plan de integritate adoptat;  Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate;	Nivel scăzut de implicare al angajaților  Caracter exclusiv formal al consultării  Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducătorul instituției; Coordonatorul implementării Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA		Planul de integritate se postează pe transfer comun, în vederea consultării de către angajați
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției;  Plan publicat pe site-ul instituției	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul implementării Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA, Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la	31.12.2025	Raportul de evaluare se elaborează până la data de 28.02.2026 pentru anul 2025

4	Autoevaluarea periodica a gradului de implementare a masurilor de transparenta institutionala si prevenire a coruptiei (Anexa 3 la SNA – inventarul masurilor)	Date si informatii colectate pentru toti indicatorii cuprinsi in inventar	Inexistenta unui mecanism de colectare unitara a datelor	coruptie. Coordonatorul implementarii Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA, Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la coruptie.	31.12.2025	Anexa 3 la SNA – inventarul masurilor se elaboreaza pana la data de 28.02.2026 pentru anul 2025
5	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018 .	Act administrativ al conducatorului institutiei de desemnare a Grupului de lucru responsabil cu implementarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de coruptie si a secretarului Grupului de lucru.  Actul intern privind modul de convocare a Grupului de lucru, de luare a deciziilor in cadrul acestuia, precum si alte aspecte procedurale privind functionarea GLMRC,	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul implementarii Planului De Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA,  Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la coruptie ( GLMRC).	31.12.2025	

		<p>Registrul riscurilor de corupție completat;</p> <p>Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate;</p> <p>Nr de măsuri de intervenție;</p> <p>Raport de monitorizare a riscurilor de corupție la nivelul institutiei</p>		Echipa gestionare riscuri		
6	<p>Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;</p>	<p>Act administrativ al conducatorului institutiei de desemnare a responsabilului cu implementarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul institutiei</p> <p>Raportul de analiza a incidentului de integritate întocmit de catre responsabilul cu implementarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul institutiei</p> <p>Nr. de incidente identificate</p> <p>Nr. și tipul de măsuri de</p>	<p>Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate;</p> <p>Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate</p>	<p>Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate</p> <p>Coordonatorul implementării Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA, Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție.</p>	31.12.2025	<p>Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează până la 31.03.2026 pentru anul anterior (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 și 6 la H.G. nr. 599/2018);</p> <p>Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art. 7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018)</p>

		prevenireși/sau control luate				
		Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate				
7	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA – Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare;  Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor;  Participarea la misiunile tematice de evaluare	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere;  Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducătorul instituției; Coordonatorul implementării Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Ori de câte ori există solicitări din partea ST SNA MJ	-
8	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;	Seturi de date încărcate de CJP Brasov pe site-ul propriu si CNPP (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)	Funcționarea deficitară a portalului  Lipsa de acuratețe a datelor încărcate  Raportarea neunitară	Coordonatorul implementării planului de integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	31.12.2025	-
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>						
9	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul CJP	Nr. funcționarilor publici evaluați;	Evaluarea formală a funcționarilor publici	Conducerea CJP Brasov	31.12.2025	-

	<p>Brasov prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în cadrul CJP Brasov și asigurarea stabilității funcției publice;</p>	<p>Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate;</p> <p>Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent;</p> <p>Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;</p> <p>Nr. și tipul de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p>	<p>Serviciul Comunicare, Juridic și resurse umane;</p>		
10	<p>Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de salariații din cadrul CJP Brasov</p>	<p>Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate;</p> <p>Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției;</p> <p>Măsuri luate urmare a sesizărilor;</p> <p>Nr. și tipul de măsuri de</p>	<p>Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție;</p> <p>Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare;</p> <p>Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții</p>	<p>Coordonatorul implementării Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la coruptiela nivelul CJP</p>	<p>Permanent</p>	

		protecție aplicate efectiv cetățenilor		Brasov		
11	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusive prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i> );	Nr. de sesizări transmise de cetățeni;  Nr. și tip de canale utilizate;  Nr. materiale educative diseminate;  Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online	Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare;  Neimplicarea cetățenilor In demers;  Lipsa specialiștilor în Domeniul comunicării online	Conducerea CJP Brasov Coordonatorul implementarii Planului De Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA  Serviciul Comunicare, Juridic și resurse umane;	31.12.2025	
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 3.1. – Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementărilor efective</b>						
12	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	Nr. de raportări;  Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative;  Nr. și tipul de canale de raportare disponibile în cadrul instituției;	Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice;  Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare;  cadru legal insuficient dezvoltat, care nu ofera solutii efective de	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la coruptie. Consilierul de etica Coordonatorul implementarii Planului De Integritate/pers	31.12.2025	

		<p>Existența unei persoane / compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public;</p> <p>Nr. de măsuri administrative Adoptate pentru înlăturarea Cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;</p> <p>Nr. de situații de represalii la locul de muncă;</p> <p>Nr. de plângeri depuse în instanță</p>	protective a cetățenilor	oanele desemnate pentru implementarea SNA		
<b>Obiectiv specific nr. 3.2. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>						
13	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul aparatului propriu al instituției publice	<p>Nr. recomandări formulate</p> <p>Gradul de implementare a recomandărilor formulate</p> <p>Structuri de audit consolidate</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;</p> <p>Lipsa cooperării din partea structurilor instituției publice</p>	Compartiment audit intern	O dată la 2 ani	
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE INSTITUȚIEI PUBLICE</b>						

**Obiectiv specific nr. 4.1. – Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul institutiei publice, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție**

14	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului institutiei publice	Coordonatorul implementării planului de integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA Consilierul de etica	31.12.2024	
15	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în	Act administrativ al conducătorului institutiei de constituire a Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției  Centralizatorul bunurilor primite  Număr de programe de formare  Tipuri de programe de formare accesate	Resurse financiare insuficiente  Grad scăzut de participare	Conducerea institutiei  Coordonatorul implementării planului de integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Permanent	

	interes public, IT, etc)	Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat				
16	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul structurilor instituției publice	Cod de etică diseminat  Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului instituției publice; Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică	Ori de câte ori este cazul 31.12.2025	
<b>Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extinderea gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public</b>						
17	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul instituției publice	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului instituției publice	Persoanele desemnate pentru implementarea SNA	31.12.2025	
18	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	Nr. și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă – informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001;  Respectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003;  Raport de evaluare a implementării Legii nr.	Nealocarea resurselor umane corespunzătoare  Supraîncărcarea cu sarcini a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public  Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-urile oficiale	Serviciul Comunicare, Juridic și resurse umane; Persoanele desemnate; Coordonatorul implementării planului de integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	31.12.2025	

	52/2003 privind transparența decizională				
	Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public			Persoana de desemnată responsabilă cu aplicarea Legii 52/2003	
	Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public;  Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu;  Nr. de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr.52/2003;  Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea	Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale	Serviciul Comunicare, Juridic și resurse umane Persoana de desemnată – L544/2001 Coordonatorul implementării planului de integritate/perso anele desemnate pentru implementarea SNA  Serviciul Comunicare, Juridic și resurse umane  Persoana de desemnată – L544/2001		

		prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr.544/2001;  Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile				
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 5 – CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE</b>						
<b>Obiectivul specific 5.4. – Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul structurilor aflate în coordonarea instituției publice</b>						
19	Consolidarea capacității structurilor de control intern din cadrul instituției publice de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate;	Resurse umane suplimentare alocate;  Nr. controale realizate;  Nr. recomandări implementate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;  Nerealizarea de controale;  Neaplicarea recomandărilor formulate	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție.  Consilierul de etică	31.12.2025	

Coordonator Implementare Plan Integritate

Stoian Simona Elena

