MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

CNPP
Casa Naţională de Pensii Publice

Casa Județeană de Pensii Brașov
Str.13 Decembrie Nr. 43A, Brasov
Tel.: +40 0268 418055, Fax: 0368 415991
cjpbrasov@cnpp.ro
www.casadepensiibv.ro

Contract de servicii
nr. 1766 data 24.04.2025

1. Părţile contractante

În temeiul Legii nr.98 din din 19 mai 2016 privind achiziţiile publice, precum și a Hotărârii Nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice,

Între:

BancaTransilvania S.A. cu sediul in Calea Dorobantilor nr. 30-36, Cluj Napoca, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J12/4155/1993, CUI 5022670, IBAN RO54TREZ2165069XXX026582, **prin imputernicit Banca Transilvania Sucursala BRASOV**, cu sediul in localitatea BRASOV, str MIHAIL KOGALNICEANU, nr. 3 ,bl C9, inregistrata la Registrul Comertului sub nr J08/2734/1994 , cod fiscal nr. 6487836 , reprezentata prin HORIA BOZGAN , in calitate de Director Regional si DANIELA DAVIDESCU , in calitate de Director Adjunct Operatiuni/DAO , denumita in prezentul contract **"Prestator"**, pe de o parte,

si

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV, cu sediul în Jud. Brașov, Mun. Brașov, str. 13 Decembrie, nr.43 A, Cod poștal 500199, tel.0268/418055, fax. 0368/415991, CIF 13592877, Cont IBAN RO17TREZ131503003X021755 deschis la Trezoreria Mun. Brașov, reprezentată legal prin Director Executiv Diana ITU, în calitate de **Achizitor**, pe de alta parte

2. Definiţii

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

*a) **contract*** - prezentul contract și toate anexele sale;

b) ***achizitor şi prestator*** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

*c) **preţul contractului*** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) ***servicii de acceptare carduri*** - activităţi a căror prestare face obiectul contractului;

e) ***forţa majoră*** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor)

Clasificare : Uz Intern

majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile
g) **settlement** - raportul POS de la finalul zilei;
h) **act adiţional** - document ce modifica termenii şi condiţiile contractului de prestări servicii;
i) garanţia de bună execuţie - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă şi în perioada convenită a contractului.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând şi genul feminin şi viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE GENERALE

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze **"Servicii de acceptare carduri prin terminalele POS"**, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract. Sumele incasate prin prezentul contract reprezinta venituri la bugetul general consolidat.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Preţul contractului

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Prestatorului de către Achizitor, este cel rezultat din aplicarea **comisionului de 0,39 %** convenit - conform propunerii financiare anexate - la volumul de tranzacţii autorizate si a comisionului de mentenanta lunara a terminalului de 0 (zero) lei/terminal, plătibil lunar în baza facturii.

5.2 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Prestatorului de către Achizitor, este de **8.000 lei** (optmiilei).

5.3 Valoarea menţionată la punctul 5.2. nu este obligatorie pentru Achizitor, acesta plătind doar pentru serviciile aferente tranzacţiilor înregistrate conform Rapoartelor emise de Prestator.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 8 luni, pentru perioada **01.05.2025-31.12.2025.**
6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data indeplinirii tuturor obligatiilor asumate prin contract.
6.3 Durata prezentului contract se poate prelungi în anul 2026 cu maxim 4 luni calendaristice, prin act aditional, pana la data de 30.04.2026.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:
- propunerea financiară;
- propunere tehnică (daca este cazul);

Clasificare : Uz Intern

8. Drepturile si Obligaţiile Prestatorului

8.1 Drepturile Prestatorului

8.1.1 Sa puna la dispozitia institutiilor financiar-bancare interesate si autoritatilor abilitate conform legii informatii utile despre ACHIZITOR (denumire, adresa completa a acesteia, domeniul de activitate, codul fiscal, locatia terminalului si a reprezentantilor legali ai AUTORITATII CONTRACTANTE etc.), in cazul in care prezentul contract a fost reziliat de catre BANCA datorita implicarii AUTORITATII CONTRACTANTE in activitati frauduloase privind acceptarea la plata cu carduri.

8.2 Obligatiile Prestatorului

8.2.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexa la contract.

8.2.2 (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul se obligă să pună la dispoziţia Achizitorului un sistem de tip Helpdesk pentru a primi suport in efectuarea operatiunilor de anulare a tranzactiilor.

8.2.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnica convenita. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.2.4 Prestatorul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie referitoare la prezentul contract drept private şi confidenţiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Dacă există divergenţe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparţine Achizitorului.

8.2.5 Pentru tranzacţiile efectuate la terminalele POS, după efectuarea închiderii de zi, Banca va credita contul Achizitorului, respectiv Cont IBAN RO17TREZ131503003X021755, deschis la Trezoreria Brasov, cu contravaloarea tuturor tranzacţiilor cu cardul pentru care Achizitorul a efectuat cu succes operaţiunea de închidere de zi până la ora 22:00 a fiecarei zile, cu exceptia cazurilor prevazute de lege sau in conformitate cu hotarari judecatoresti executorii. Acest termen se poate prelungi in cazuri exceptionale, ca urmare a unor disfunctionalitati aparute in relatia dintre bancile implicate in tranzactii si/sau relatia dintre Banca si Organizatiile Internationale Visa si MasterCard.

8.2.6 Prestatorul va prezenta zilnic/saptamanal rapoartele privind tranzacţiile încasărilor efectuate prin intermediul cardurilor de plată (debit sau credit). Acestea vor fi transmise Achizitorului la următoarele adrese de mail: camelia.andriescu@cnpp.ro si dima.alina@cnpp.ro

8.2.7 Prestatorul va respecta şi se va supune tuturor legilor şi reglementărilor în vigoare in România şi se va asigura că si personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonaţii acestuia şi salariaţii din teritoriu vor respecta şi se vor supune de asemenea acelorași legi şi reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenţii şi acţiuni în justiţie rezultate din orice încălcari ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonaţii acestuia, precum şi salariaţii din teritoriu, astfel cum vor fi acestea stabilite prin hotarare judecatoreasca definitiva.

Clasificare: Uz Intern

9. Drepturile si obligatiile Achizitorului

9.1 Drepturile Achizitorului

9.1.1 Sa beneficieze de materialele si echipamentele necesare desfasurarii activitatii de acceptare a cardurilor, in conditiile stabilite de comun acord cu banca.

9.1.2 Sa i se asigure de catre departamentele specializate ale Bancii Transilvania servicii de autorizare non-stop a cardurilor acceptate. Sa beneficieze de asistenta de specialitate din partea bancii, pentru solutionarea tuturor cazurilor intervenite in procesul de acceptare a cardurilor necuprinse in contract.

9.1.3 Banca va asigura transferul zilnic din contul colector către contul Cont IBAN RO17TREZ131503003X021755, deschis la Trezoreria Brasov, pe baza desfășurătorului transmis băncii până la ora 12 a.m., a sumelor încasate prin POS, confirmate prin operatiunea de settlement, în ziua anterioară reprezentand contravaloarea fiecarei tranzactii de plata cu card.

9.1.4 Sa conteste valabilitatea unor refuzuri de plata ale operatiunilor cu carduri bancare prin punerea la dispozitia bancii a documentelor solicitate de banca si aflate in arhiva sa, care atesta respectarea procedurii de acceptare a cardurilor si care justifica incasarea sumei aferente tranzactiei refuzate.

9.2Obligatiile Achizitorului

9.2.1 Sa vireze in fiecare luna in contul Bancii deschis la Trezorerie comisionul datorat si comunicat de catre Banca, in termen de 30 de zile de la data primirii facturii emise de Prestator. Detalii beneficiar: Prestatorul Transilvania S.A., CUI 5022670, IBAN RO54TREZ2165069XXX026582, deschis la Trezoreria Operativa Cluj. Comisionul procentual se aplica numai tranzactiilor finalizate cu succes, iar cel corespunzator celor reversate, urmare a refuzurilor la plata, conform prezentului articol, se anuleaza.

9.2.2. In acelasi cont se vor vira in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la comunicare sumele aferente solutionarii refuzurilor la plata pentru care Achizitorul nu detine documente justificative si pentru care banca stabileste raspunderea financiara, in conformitate cu regulamentele internationale de disputare a tranzactiilor cu carduri.

9.2.3 Sa afiseze la loc vizibil, marcile si insemnele pentru a evidentia acceptarea cardurilor la plata.

9.2.4 Sa accepte neconditionat la plata cardurile emise de banci sub siglele mentionate cu verificarea prealabila a elementelor de securitate .

9.2.5 Sa nu practice tarife diferite in functie de modul de plata a serviciilor comercializate-contribuabilul nu va fi pus in situatia de a plati suplimentar in cazul achitarii cu cardul a contravalorii serviciilor.

9.2.6 Sa asigure efectuarea de operatiuni de acceptare a cardurilor numai de catre persoanele instruite, autorizate si testate si numai la punctele de lucru nominalizate prin cererea de acceptare a cardurilor adresata bancii.

9.2.7 Sa instruiasca intern sau sa solicite BANCII instruirea noilor angajati care se ocupa cu efectuarea tranzactiilor la POS.

9.2.8 Pentru evidentierea operatiunilor cu carduri bancare la ACHIZITOR vor fi utilizate numai chitantele tip eliberate de terminalele POS si puse la dispozitie de BANCA.

9.2.9 In cazul in care terminalul o cere, la tranzactiile efectuate fara introducerea codului PIN, sa solicite si sa obtina semnatura posesorului cardului bancar pe ambele exemplare ale chitantei, iar odata cu predarea serviciilor, sa elibereze posesorului cardului bancar un exemplar al chitantei.

9.2.10 In vederea solutionarii de catre banca a unor reclamatii aparute intre participanti la operatiunile cu carduri bancare, ACHIZITORUL trebuie sa puna la dispozitia bancii, in termen de

Clasificare: Uz Intern

5 zile lucratoare de la data solicitarii, o copie lizibila si completa a chitantei eliberate de POS si alte documente justificative aflate in arhiva sa, considerate utile pentru solutionarea reclamatiei.

9.2.11 Sa asigure efectuarea cel putin o data pe zi a operatiunii de settlement, in baza careia are loc incasarea sumelor aferente tranzactiilor de plata cu card. Operatiunea de settlement presupune confirmarea si centralizarea operatiunilor derulate de la ultimul settlement in vederea trimiterii lor spre incasare.

9.2.12 In cazul refuzurilor la plata initiate de catre posesorii cardurilor, solutionarea negativa a acestora ca urmare a inexistentei probelor de plata valide, lizibile si complete sau a efectuarii operatiunii de settlement dupa mai mult de 3 zile calendaristice, va fi comunicata de catre Banca. Achizitorul va plati sumele specificate de mai sus conform prevederilor de la art. 9.2.2 in functie de data comunicarii."

9.2.13 Sa asigure securitatea fizica a terminalelor POS puse la dispozitie de catre BANCA si folosirea acestora doar in scopul prevazut in prezentul contract.

9.2.14 Sa asigure ca terminalele POS nu sunt dezasamblate, accesate/conectate fizic la alte echipamente informatice, altele decat cele autorizate de BANCA.

9.2.15 Sa asigure, in cazul in care terminalele POS sunt dotate cu cartele SIM, folosirea acestora doar pentru asigurarea conectivitatii POS-urilor la sistemele informatice ale BANCII.

9.2.16 Sa anunte imediat, in maxim 1 ora, BANCA la Serviciul Customer Support, tel. 0 800 80 2666, in cazul constatarii furtului unui terminal POS si/sau a cartelei SIM ce ar trebui sa-l deserveasca.

9.2.17 Sa suporte contravaloarea lor, in cazul deteriorarii, furtului sau distrugerii acestora.

9.2.18 Sa despagubeasca banca pentru orice daune, pierderi si cheltuieli suportate de banca, rezultate din incalcarea prevederilor prezentului contract. Aceste daune, pierderi sau cheltuieli pot fi, dar nu se limiteaza, la amenzi, cheltuieli de judecata, penalitati aplicate de organizatiile de carduri sau de BNR, astfel cum vor fi acestea stabilite prin hotarare judecatoreasca definitiva.

9.2.19 Sa informeze BANCA, in decurs de 5 zile, de la data oricaror modificari aparute in Legea de organizare si functionare a AUTORITATII CONTRACTANTE, a reprezentantilor autorizati, a persoanelor nominalizate pentru acceptarea cardurilor prezentate prin cererea de acceptare a cardurilor.

9.2.20 Sa asigure confidentialitatea prevederilor prezentului contract si a anexelor acestuia, precum si a oricaror instructiuni sau materiale furnizate de banca, in activitatea de acceptare a cardurilor. Nu se consideră încălcarea confidențialității dacă divulgarea informațiilor se face în baza cerințelor legislației privind achizițiile publice.

9.2.21 Sa nu deruleze activitati interzise de lege sau ilicite.

9.2.22 Sa respecte instructiunile bancii cu privire la verificarea caracteristicilor de securitate ale cardurilor, prezentate de posesori prin verificarea obligatorie a urmatoarelor caracteristici de securitate :

- integritatea cardului (cardul sa nu prezinte colturi deteriorate, taieturi, deteriorari ale elementelor de personalizare gravate pe fata acesteia, iar in spatiul de pe verso-ul cartii destinat semnaturii posesorului, sa nu existe modificari, deteriorari sau stersaturi, banda magnetica de pe verso-ul cartii sa nu prezinte deteriorari vizibile, sa se verifice existenta numarului de card gravat pe fata acestuia).
- data expirarii cartii de plata (se verifica existenta datei gravata pe fata cardului, aceasta trebuie sa fie mai mare sau egala cu data la care se doreste realizarea tranzactiei,
- numele si prenumele posesorului, gravat pe fata cardului trebuie sa fie identic cu cel din actul de identitate al acestuia. Actul de identitate se poate solicita pentru tranzactiile de

Clasificare: Uz Intern

valori mai mari.

- existenta semnaturii posesorului pe verso-ul cartii (semnatura trebuie sa apara intotdeauna pe verso-ul cardului sub banda magnetica)
- concordanta semnaturii de pe card cu cea din actul de identitate, daca e cazul sa se solicite, si de pe chitanta tip de vanzare (se verifica obligatoriu concordanta dintre semnatura de pe card cu cea de pe actul de identitate - buletin/pasaport, si de pe chitanta tip de vanzare)
- se verifica identitatea dintre persoana care prezinta cardul la plata si fotografia din actul de identitate al acestuia (in situatiile in care se solicita actul de identitate).

9.2.23 Sa respinga efectuarea tranzactiei de plata cu card in cazul in care oricare din caracteristicile de securitate de la art.9.2. aliniat 22 nu este indeplinita.

9.2.24 Sa-si asume raspunderea financiara pentru tranactiile de plata cu card acceptate care nu au indeplinite oricare din caracteristicile de securitate de la art. 9.2, aliniat 22.

9.2.25 Solicitarea de instructiuni din partea bancii, in toate cazurile in care are suspiciuni cu privire la autenticitatea unui card bancar de plata.

9.2.26 Sa retina cardurile si alte informatii despre identitatea posesorului implicat in efectuarea de operatiuni frauduloase cu carduri bancare de plata.

9.2.27 Achizitorul trebuie sa se asigure ca autorizarea tranzactiei a avut loc cu succes prin vizualizarea mesajului de pe chitanta POS inainte de a elibera bunurile sau serviciile catre cumparator. Daca autorizarea nu a avut succes, pe chitanta va aparea mesajul de eroare corespunzator, iar tranzactia nu va fi cuprinsa in settlement in vederea incasarii.

10. Codul de conduită

10.1 Partile vor acționa întotdeauna loial și imparțial conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei aplicabile domeniului de activitate, precum și cu discreția necesară. Se vor abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile care fac obiectul prezentului contract fără să aibă aprobarea prealabilă a partenerului contractual, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile contractuale asumate în raport cu acesta. Niciuna dintre parti nu va angaja cealalta parte în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

10.2 Ambele parti vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al celeilalte parti, niciuna dintre parti, precum nici personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu va comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, niciuna dintre parti și personalul său nu vor utiliza în dauna celeilalte parti informațiile ce i-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

10.3 Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform art. 21 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

11. Conflictul de interese

11.1 Fiecare dintre partile contractante va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului

Clasificare: Uz Intern

de Servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris celeilalte parti contractante, în termen de 5 zile de la apariţia acestuia.

11.2 Fiecare parte contractanta îşi rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare şi poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Ambele parti se vor asigura că personalul lor, salariat sau contractat , inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese.

11.3 Ambele parti trebuie sa evite orice contact care ar putea sa le compromită independenţa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea şi salariaţii din teritoriu. În cazul în care una dintre parti nu-şi menţine independenţa, cealalta parte, fără afectarea dreptului acesteia de a obţine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situaţiei de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept şi cu efect imediat a Contractul de Servicii, în condiţiile prevăzute la art. 22 din prezentul contract.

12. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0.10% din preţul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

12.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0.10% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

12.3 Nerespectarea de către părţi a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părţii lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate şi fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV îşi produce efectele de la data scadenţei obligaţiilor neefectuate.

12.4 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensaţie, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condiţiile Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenţei, cu modificările şi completările ulterioare, cu condiţia că această renunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz,Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată pâna la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13 Garanţia de bună execuţie a contractului (<u>NU este cazul</u>)

13.1 Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului înainte de data de ..... în cuantum de ..... , pentru perioada de ..... şi oricum înainte de data de începere a prestării serviciilor ..... sub forma unui instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

13.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanţia pentru participare şi să emită ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a facut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie.

13.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii

Clasificare: Uz Intern

asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate (sau, de la plata finală) dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a preda si instala echipamentul POS la sediul Achizitorului / punctele de incasare ale Achizitorului, centralizate si transmise de Achizitor, anexa la prezentul contract. Centralizatorul va cuprinde: denumire legala - cum va aparea pe chitanta, denumire locatie/casa - max 22 caractere, adresa completa, numar telefon, persoana de contact.

14.2 Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.

14.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

14.5 Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, precum si de a percepe penalitati de intarziere pana la efectuarea platii. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de 24 ore lucratoare de la primirea dovezii platii.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15.2 Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3 Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 24 h lucratoare de la data luării la cunoștință.

16. Plăți și penalități de întârziere

16.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termenul de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta din urmă.

16.2 Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul își onorează restanța, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de max. 24 ore de la momentul in care se face dovada platii.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

17.2 Prețul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

Clasificare: Uz Intern

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

18.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractare

19.1 Nu se accepta subcontractanti.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

21. PRELUCRAREA SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

21.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului UE 679/2016 (GDPR) și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

21.2. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi (ex. semnatari, persoane de contact) responsabili cu semnarea/incheierea/executarea prezentului contract. Aceste date vor consta, dupa caz, în: nume, prenume, functie, număr de telefon, adresa de email, semnatura.

Fiecare Parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu incheierea si executarea prezentului contract.
In plus, Comerciantul partener se obliga sa aduca la cunostinta angajatilor/reprezentantilor sai ale caror date cu caracter personal sunt prelucrate de Banca in contextul incheierii/derularii prezentului contract ca detalii despre aceasta prelucrare se regasesc in Politica Bancii Transilvania de prelucrare a datelor cu caracter personal in cadrul activitatii bancare ("Politica de confidentialitate"),regasita pe site-ul https://www.bancatransilvania.ro/politica-prelucrare-si-protectie-date-personale/ la sectiunea C.

21.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte determină, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal in contextul prestarii serviciilor ce fac obiectul prezentei conventii. Pentru aceste date, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relatie de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și raspunde in aceasta calitate fata de persoanele vizate de aceasta prelucrare.

22. Încetarea contractului

22.1 Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă în termen 30 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere, Prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

Clasificare: Uz Intern

22.2 Partile pot inceta Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*), fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) prin acordul părţilor;

b) la expirarea duratei contractului;

c) reziliere în cazul neîndeplinirii obligaţiilor contractuale, in conditiile prevazute de art. 12

d) în cazul falimentului Prestatorului;

e) denunţare unilaterală de către oricare dintre partile contractante, în baza unei notificări transmise cu 30 zile înainte;

f) la epuizarea valorii maxime prevăzute la punctul 5.2.

23. Forţa majoră

23.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

23.5 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

24. Soluţionarea litigiilor

24.1 Achizitorul şi Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente din România.

25. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

26.2 Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

Clasificare: Uz Intern

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract conține 13 pagini, din care 2 pagini reprezintă anexe care fac parte integrantă din acesta.

Părțile au înteles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV

Director Executiv
Diana ITU

ROMÂNIA CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV 1 CASA NAȚIONALĂ ... PUBLICE

Director Executiv Adjunct
Ioana RACOVITEANU

Vizat Juridic
GRASA COCA
CONSILIER JURIDIC

Vizat C.F.P.P.

CASA JUD. DE PENSII BRASOV
VIZAT PENTRU C.F.P. PROPRIU
Nr. 2450 Semnatura.....
An 2024 luna 04 zi 24

Serviciu Financiar, Contabilitate,
Achiziții Publice si Bilete de Tratament
Sef Serviciu,
Bogdan George MOTOC

PRESTATOR,

Banca TRANSILVANIA S.A.

Sucursala Brasov

Director Regional
Horia BOZGAN

Sef Serviciu Operatiuni/DAO
Daniela DAVIDESCU

Clasificare: Uz Intern

A. **Oferta financiara**

- Comision ofertat - valoarea procentuala a comisionului aplicat la valoarea tranzactiilor prin card: 0.39%/tranzactie
- Comision administrare lunara terminal POS: **0 (zero)**
- Comision deschidere cont- **gratuit**
- Comision aferent transferurilor efectuate din contul colector in contul institutiei din Trezorerie - 0 (zero)

B. **Propunerea tehnica**

- Banca Transilvania va deschide pe numele Autorității comractente un cont colector, denominai in Lei, ia nivelul caruia se vor incasa sumele aferente tranzacatiilor (autorizate) efectuate intermediul echipamentelor POS, instalate la ghisele trezoreriei statului.
- Banca Transilvania va trasfera sumele incasate integral in contul autoritati contractante deschis la unitatea trezoreriei statului, gratuit
- Se accepta la plată cardurile emise sub sigla VISA, MASTERCARD, indiferent de țara în care aceste instrumente au fost emise
- Banca Transilvania va pune la dispoziția autorității contractante echipamente POS cu urmatoarele componente/capabilități tehnice:
  - cititor de carduri bancare; (magnetic, contactless)
  - tastatură pentru introducerea datelor în momentul efectuării tranzacției;
  - imprimantă pentru eliberarea chitanțelor;
  - display pentru vizualizarea informațiilor;
  - primirea și afișarea mesajelor de tipul verificării identității, card furat, card blocat, rețineți cardul, anunțați poliția sau similare primite de la instituția de credit;
  - compatibiltate cu sistemul de operare WINDOWS 10;
  - încasare –debitarea contului cardului cu care se face plata;
  - anularea sau returnarea/restituirea sumei – anularea tranzacției în curs
  - retipărirea ultimei chitanțe chitanțe POS
  - închidere casă cu verificare – odată pe zi la sfârșitul zilei de lucru;
  - se vor blocat optiunile: returnare sume încasate, încasare cu bacșiș.

- BT asigura gratuit consumabilele necesare funcționării POS, precum și autocolantele de semnalizare a punctelor dotate cu POS
- se asigura gratuit asistență tehnică și suport în regim permanent, prin linie telefonică dedicată 24 de ore din 24, 5 zile din 7 (de luni până vineri), pe toată perioada de derulare a serviciilor;
- BT va sigura virarea sumelor tranzacționate printr-o singură tranzacție, prin intermediul echipamentelor POS aferente încasărilor, în maxim 24 de ore de la data autorizării tranzacțiilor, în contul autorității contractante semnatare a contractului (în ziua 7+1 până la ora 12,00 pentru toate tranzacțiile aprobate în ziua Z), dacă expirarea celor 24 de ore cade într-o zi lucrătoare sau în prima zi lucrătoare, dacă expirarea celor 24 de ore cade într-o zi nelucrătoare;
- BT va furniza zilnic un fișier într-un format prelucrabil stabilit de comun acord care va conține detaliile tranzacțiilor efectuate prin intermediul echipamentului POS (doar tranzacțiile autorizate) pentru care au fost încasate sumele aferente în contul autoritatii, detaliile furnizate trebuie să conțină: identificatorul tranzacției, codul de autorizare, identificator POS, data autorizării tranzacției, ora și suma;
- se va asigura rapiditatea în procesul de autorizare a plății – maxim 10 secunde;
- ofertantul nu va solicita autorității contractante constituirea nici unui fel de garanții și nu va solicita alte costuri sau comisioane, inclusiv licențe, mentenanțe, update sau upgrade etc., cu excepția comisionului pe tranzacție;
- comisionul de tranzacționare se va aplica doar tranzacțiilor autorizate și nu va fi aplicat pentru tranzacțiile refuzate sau anulate din orice motive
- transportul, instalarea și configurarea echipamentelor POS se va efectua în 20 de zile lucrătoare de la data semnării contractului

Clasificare: Uz Intern

- se va asigura gratuit instruirea personalului cu privire la utilizarea echipamentelor POS în momentul instalării acestora, precum și ori de câte ori este necesar, la sesizarea autorității contractante;
- mutarea echipamentelor POS, la solicitarea autorității contractante, în situația schimbării locației casieriei, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare;
- dezinstalarea echipamentelor POS, în situația desființării/sistării activității în casierie, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare;
- remedierea defecțiunilor echipamentelor POS care prezintă disfuncționalități sau înlocuirea acestora, după caz, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare;
- service și mentenanță gratuit pentru toate echipamentele POS instalate
- la solicitarea autorității contractante, BT va asigura suportul necesar pentru realizarea conexiunii între echipamentele POS și echipamentele autorității contractante, astfel încât să se elimine intervenția personalului privind tastarea manuală a sumelor tranzacționate.
- Valoarea comisionului aferent serviciilor de acceptare la plată prin echipamentele POS va fi încasată de către Banca în baza facturii fiscale emise în primele 10 zile ale fiecărei luni pentru serviciile prestate în luna anterioară, în baza rapoartelor periodice care conțin informații referitoare la tranzacțiile derulate.
- Facturile fiscale emise de către Banca vor fi completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

ACHIZITOR,
CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV

Director Executiv
Diana ITU

ROMÂNIA CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV 1 CASA NAȚIONALĂ ... PUBLICE

Director Executiv Adjunct
Ioana RACOVITEANU

PRESTATOR,
Banca TRANSILVANIA S.A.
Sucursala Brasov

Director Regional
Horia BOZGAN

Sef Serviciu Operatiuni/DAO
Daniela DAVIDESCU

Vizat Juridic,

GRASA COCA

CONSILIER JURIDIC

Vizat C.F.P.P.

CASA JUD. DE PENSII BRASOV
VIZAT PENTRU C.F.P. PROPRIU
Nr. ... Semnatura ...
Anul 2025 luna 04 zi 24

Serviciu Financiar, Contabilitate,
Achiziții Publice si Bilete de Tratament
Sef Serviciu,
Bogdan George MOTOC

Clasificare: Uz Intern