



Casa Națională de Pensii Publice

Casa Județeană de Pensii Brașov

Str.13 Decembrie Nr. 43A, Brașov

Tel.: +40 0268 418055, Fax: 0368 415991

cjbrasov@cnpp.ro

www.casadepensiibv.ro

Nesecret

Nr. 2292/16.04.2025

ANUNȚ/ INVITAȚIE DE PARTICIPARE
în atenția tuturor operatorilor economici interesați

CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV, cu sediul în Brașov, Str.13 Decembrie, Nr.43A, telefon 0268 418055 în calitate de autoritate contractantă, în temeiul art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, intenționează să achiziționeze servicii privind „Închirierea unui sistem electronic de dirijare bonuri de ordine”, conform Caietului de sarcini.

Cod CPV :79416100-4 Servicii de gestionare a relațiilor cu publicul (Rev.2)

Modalitatea de achiziție:

Prin achiziție directă, din Catalogul electronic de bunuri, servicii și lucrări SICAP (SEAP)

Condiții de ofertare :

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca din Catalogul electronic de bunuri, servicii și lucrări SICAP (SEAP) sau de pe site-ul Casei Județene de Pensii Brașov <https://www.casadepensiibv.ro/category/anunturi-achizitii-publice/>

- Anunțul/invitația de participare
- Caietul de sarcini

Ofertantul va elabora propunerea tehnică detaliată, astfel încât să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini, care sunt minime și obligatorii.

Ofertantul va elabora propunerea financiară detaliată, în care se vor indica prețurile în lei fără TVA, conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini.

Prețul din ofertă este considerat ferm exprimat și nu poate fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

Se va menționa dacă ofertantul este plătitor de TVA.

Nu se admit oferte alternative.

Nu se acceptă oferte ce conțin prețuri condiționate.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia.

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Termen limită de depunere a ofertelor on-line și off-line: **23.04.2025 ora 10:00**.

În situația nerespectării acestor cerințe, oferta este considerată neconformă.

Operatorii economici interesați, vor posta în catalogul electronic SICAP, www.sicap-prod.e-licitatie.ro oferta de preț transmisă în scris și principalele caracteristici tehnice, cod CPV 79416100-4 Servicii de gestionare a relațiilor cu publicul (Rev.2), în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, până în data de **23.04.2025 ora 10:00**, achiziția urmând a se finaliza în catalogul electronic SICAP, după evaluarea ofertelor depuse.

După postarea în Catalogul electronic SICAP, operatorii economici vor transmite în mod obligatoriu, până în data de **23.04.2025 ora 10:00**, pe adresa de e-mail achizitii.bv@cnpp.ro, următoarele:

- notificarea de postare a ofertei tehnico-financiare în Catalogul electronic SICAP (cu datele de identificare ale ofertantului și a ofertei așa cum apare în Catalogul electronic SICAP),
- oferta tehnico-financiară detaliată, care să cuprindă toate detaliile tehnice și financiare ale serviciilor oferite.

Plata facturii se va face în lei, prin ordin de plată, într-un cont de trezorerie, indicat de furnizor.

Perioada de valabilitate a ofertei :

90 de zile de la data limită de depunere a ofertei depuse.

Criterii de calificare și selecție:

Conform Caietului de sarcini.

Criteriul de adjudecare:

Prețul cel mai scăzut, în condițiile respectării prevederilor Caietului de sarcini.

Sursa de finanțare:

Buget Asigurări Sociale de Stat

Durata contractului:

De la 01.05.2025 până la data de 31.12.2025, cu posibilitatea de prelungire 4 luni până la 30.04.2026.

Prezentul anunț nu reprezintă o obligație de cumpărare din partea Casei Județene de Pensii Brașov.

Director Executiv,
Diana ITU

Director Executiv Adjunct,
Ioana RACOVITEANU

Vizat Juridic,

VIZAT JURIDIC
SILVIU ANDREȘA

Serviciu Financiar, Contabilitate,
Achiziții Publice și Bilete de Tratament
Sef serviciu,
Bogdan George MOTOC



Casa Națională de Pensii Publice

Casa Județeană de Pensii Brașov

Str.13 Decembrie Nr. 43A, Brașov

Tel.: +40 0268 418055, Fax: 0368 415991

cjbrasov@cnpp.ro

www.casadepensiibv.ro

Nesecret

Nr. 1652/16.04.2015

CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de achiziție publică
Inchiriere sistem electronic de dirijare bonuri de ordine

1. GENERALITATI:

Prezentul caiet de sarcini conține specificatii tehnice și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, pentru servicii de închiriere sistem electronic de dirijare bonuri de ordine, care urmează să se achiziționeze conform Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerintele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt minime și obligatorii.

Ofertele care nu respectă specificatiile și/sau care propun prestarea serviciilor de închiriere sistem electronic de dirijare bonuri de ordine, în condiții tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.

2. OBIECTUL ACHIZITIEI:

Îl constituie încheierea unui contract de prestări servicii de *închiriere a unui sistem electronic de dirijare bonuri de ordine*, pentru buna desfășurare a activității Casei Județene de Pensii Brașov

3. AUTORITATEA CONTRACTANTA
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV

Sediu: Brașov, Str. 13 Decembrie, Nr.43A

Telefon: 0268 418055

E-mail: achizitii.bv@cnpp.ro

4. SURSA DE FINANTARE

Bugetul de Asigurări Sociale de Stat

5. LEGISLATIA APLICABILA:

- Legea nr.98 din 19 mai 2016, privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr.395 din 2 iunie 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

6. SPECIFICATII TEHNICE:

Sistemul electronic de dirijare bonuri de ordine sa fie compus din:

- 1 bucata unitate principala - aparat de tiparire bonuri
- 7 bucati afisaj electronic pentru ghiseu
- 7 bucati telecomanda virtuala pentru operator ghiseu
- Monitor
- Difuzor si amplificator de sunet
- Semnal sonor inregistrat.

7. CERINTE SPECIFICE:

Funcțiile unitatii principale sunt:

- Posibilitatea folosirii unui tip de bilet personalizat pentru fiecare operatiune
- Printarea pe bilet a serviciului solicitat
- Printarea pe bilet a momentului cand a fost eliberat
- Printarea pe bilet a numarului de clienti aflatii in asteptare.
- Timpul de interventie in cazul unui defect de functionare al sistemului este de 48 de ore de la anuntarea de catre Casa Judeteana de Pensii Brasov a problemei aparute. In cazul in care remedierea nu poate fi rezolvata in timpul impus, se va schimba echipamentul cu unul similar functional; modificarea nu va depasi intervalul de timp solicitat.
- Asigurarea unui stoc suficient de consumabile (role de hartie) la beneficiar si reimprospatarea acestuia la solicitare; acestea vor fi asigurate cu titlu gratuit.
- La solicitarea conducerii Casei Judetene de Pensii Brasov, in termen de 24 ore, sa se realizeze modificarile de configuratie si continut al bonurilor emise.

Director Executiv,
Diana ITU



Director Executiv Adjunct,
Ioana RACOVITEANU

Vizat Juridic,

VIZAT JURIDIC
SILVIU ANDREȘA

Serviciu Financiar, Contabilitate,
Achiziții Publice si Bilete de Tratament
Bogdan George MOTOC