



ANUNT

Casa Județeană de Pensii Brașov, cu sediul din Brașov, str.13 Decembrie nr.43A organizează Concurs/Examen de promovare în grad profesional imediat superior celui detinut în prezent, pentru următoarele funcții publice de execuție:

1. 2 posturi de consilier I principal în consilier I superior - în cadrul Serviciului Stabiliri Prestatii și Pensii Internationale;
2. 1 post de consilier I principal în consilier I superior - în cadrul Serviciului Informatica și Evidența Contribuabili;

Durata timpului de muncă este durata normală a timpului de muncă, respective 8 ore/zi, 40 ore pe săptămână.

Examenul se va organiza la sediul Casei Județene de Pensii Brașov și se va desfășura după cum urmează:

- Proba scrisă se va susține în data de 20.12.2022- ora 9.30.
- Proba interviu se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, urmând ca data și ora susținerii interviului să fie afișate odată cu rezultatele la proba scrisă.

I Condiții specifice și de vechime

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui detinut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții prevăzute de art.479 alin (1), cu excepții literei b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv :

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod ;

Candidații vor depune dosarele de înscriere la examen în termen de 20 zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv în perioada 23.11.2023-12.12.2023(inclusiv), la sediul instituției - Compartimentul Resurse Umane ;

Actele necesare pentru depunerea dosarelor sunt :

1. Copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de responsabil Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează.
2. Copii după rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani.
3. Formularul de înscriere la examen - se pune la dispoziție de către Serviciul Comunicare, Juridic și Resurse Umane.

II *Bibliografie pentru consilier I superior* - Serviciul Stabiliri Prestatii si Pensii Internationale si Serviciul Informatica si Evidenta Contribuabili:

- Constitutia Romaniei, republicata/tematica art.15 - art.34;
- Titlul I-Dispozitii generale si TITLUL II -Statutul funcționarilor publici ale partii VI din Ordonanta de Urgenta nr.57/03.07.2019 privind Codul administrativ/tematica art.369 - art.537;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare / tematica art.1 - art.196;
- Hotararea nr.257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare/integral;
- O.G. nr.137/2000 privind prevenirea si santionarea tuturor formelor de discriminare/tematica art.1 - art.20;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratamente intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare/tematica art.1 - art.23;

Relatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Comunicare, Juridic si Resurse Umane din cadrul C.J.P. Brasov, la telefon 0268418055, int.106, adresa de mail pentru corespondenta nicoleta.armeanu@cnpp.ro.

Director executiv,
Diana ITU



Intocmit
Anamaria Nicoleta ARMEANU