MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CNPP
Casa Națională de Pensii Publice
Casa Județeană de Pensii Brașov
Str.13 Decembrie Nr. 43A, Brasov
Tel.: +40 0268 418055, Fax: 0368 415991
www.casadepensiibv.ro

CONTRACT DE FURNIZARE
nr. 3197 data 28.07.2022

1. Partile contractante
In temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016, privind achizitiile publice si a Hotararii nr. 395 din 2 iunie 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de furnizare,
intre :

CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV, cu sediul in Mun. Brasov, str. 13 Decembrie, nr.43A, Jud. Brasov, Cod postal 500199, tel.0268/418055, fax 0368/415991, Cod fiscal 13592877, Cont IBAN RO79TREZ13125680320XXXXX deschis la Trezoreria Mun.Brasov, reprezentata legal prin Director Executiv Diana ITU, in calitate de *Achizitor*,
si
VALDORIS COM SRL, cu sediul in mun.Brasov , str. Aurel Vlaicu, nr.61, judetul Brasov, numar de inmatriculare la Registrul Comertului J08/236/1999, cod fiscal RO11527180, cont RO74TREZ1315069XXX001228, deschis la Trezoreria Brasov, reprezentata legal prin Administrator Gheorghe Valentin NASTASE, in calitate de *Furnizor*, pe de alta parte,

2. Definitii
2.1 In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:
a) *abatere profesionala* - orice comportament culpabil care afecteaza credibilitatea profesionala a operatorului economic in cauza, cum ar fi incalcari ale drepturilor de proprietate intelectuala, savarsite cu intentie sau din culpa grava, inclusiv incalcari ale normelor de deontologie in sensul strict al profesiei careia ii apartine acest operator;
b) achizitie sau achizitie publica - achizitia de lucrari, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achizitie publica de catre una ori mai multe autoritati contractante de la operatori economici desemnati de catre acestea, indiferent daca lucrarile, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizarii unui interes public;
c) *autoritate contractanta* - Casa Județeana de Pensii Brașov;
d) contract de achizitie publica - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, incheiat in scris intre unul sau mai multi operatori economici si una ori mai multe autoritati contractante, care are ca obiect executia de lucrari, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
e) *contractant* - orice operator economic care este parte la un contract de achizitie publica;

f) CPV - nomenclatorul de referinta in domeniul achizitiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European si al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizitiile publice (CPV);
g) *document al achizitiei* - anuntul de participare, documentatia de atribuire, precum si orice document suplimentar emis de autoritatea contractanta sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achizitiei sau ale procedurii de atribuire;
h) *documentatia de atribuire* - documentul achizitiei care cuprinde cerintele, criteriile, regulile si alte informatii necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completa, corecta si explicita cu privire la cerinte sau elemente ale achizitiei, obiectul contractului si modul de desfasurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificatiile tehnice ori documentul descriptiv, conditiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de catre candidati/ ofertanti, informatiile privind obligatiile generale aplicabile;
i) *furnizor* - entitatea care pune la dispozitia unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, daca este cazul, ori care presteaza servicii catre acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
j) *furnizor de servicii de achizitie* - o persoana de drept public sau de drept privat care ofera pe piata activitati de achizitie auxiliare;
k) *licitatie electronica* - procesul repetitiv desfasurat prin mijloace electronice dupa o evaluare initiala completa a ofertelor, in cadrul caruia ofertantii au posibilitatea de a reduce preturile prezentate si/ sau de a imbunatati alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permite clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare;
l) *liste oficiale* - listele administrate de organismele competente, cuprinzand informatii cu privire la operatorii economici inscrisi pe liste si care reprezinta un mijloc de dovada a indeplinirii cerintelor de calificare si selectie prevazute in liste;
m) *mijloace electronice* - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitala, si stocare a datelor emise, transmise si receptionate prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice;
n) *ofertant* - orice operator economic care a depus o oferta in cadrul unei proceduri de atribuire;
o) *oferta* - actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde propunerea financiara, propunerea tehnica, precum si alte documente stabilite prin documentatia de atribuire;
p) *oferta alternativa* - oferta care respecta cerintele minime si eventualele cerinte specifice prevazute in documentele achizitiei, dar care propune o solutie diferita intr-o masura mai mare sau mai mica;
q) *operator economic* - orice persoana fizica sau juridica, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care ofera in mod licit pe piata executarea de lucrari si/ sau a unei constructii, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporara formata intre doua ori mai multe dintre aceste entitati;
r) *persoane cu functii de decizie* - conducatorul autoritatii contractante, membrii organelor decizionale ale autoritatii contractante ce au legatura cu procedura de atribuire, precum si orice alte persoane din cadrul autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentelor achizitiei si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire;
s) *referinta tehnica* - orice specificatie elaborata de organismele europene de standardizare, alta decat standardele europene sau alte organizatii care au activitati de standardizare la care Romania este parte, in conformitate cu proceduri adaptate in functie de evolutia cerintelor pietei;
t) *sistemul electronic de achizitii publice*, denumit in continuare SICAP - desemneaza sistemul informatic de utilitate publica, accesibil prin internet la o adresa dedicata, utilizat in scopul aplicarii prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire si in

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vandă și să livreze un **pachet format din 800 topuri de hartie A4** pentru copiator/imprimanta Laser în **perioada 01.08.2022-31.12.2022.**

4.2 Caracteristici: format A4, greutate specifica: 80 g/mp, grad de alb 160, opacitate 95, ambalat: 500 coli/top, 5 top/cutie, dimensiuni coala: 210 x 297 mm.

Aspect si structura: suprafata hartiei trebuie sa fie cu structura uniforma, neteda, fara cute, incretituri, ondulatii, gauri, pete sau alte defecte vizibile cu ochiul liber care ar dauna la utilizarea ei.

Produsul se va livra in ambalaje sigilate, pe care sa se poata recunoaste codul si tipul produsului

4.3 Furnizarea produselor se va face esalonat pe durata contractului, in termen de maxim 48 ore de la comanda ferma emisa de catre autoritatea contractanta

4.4 Suplimentarea cantitatii achizitionate pana la 2.000 de topuri in total, in functie de necesitati si disponibilitati pentru care se pastreaza aceeasi oferta tehnico-financiara

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil Furnizorului de catre Achizitor este de 14.392 lei fara TVA, respectiv **17.126,48 lei** inclusiv TVA. La stabilirea pretului s-a avut in vedere pretul unitar de 17,99 lei/top fara TVA, conform ofertei financiare prezentate.

5.2 Prețul contractului este ferm, nu se modifică pe perioada de derulare a acestuia.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract este valabil in perioada **01.08.2022 - 31.12.2022** cu posibilitatea prelungirii acestuia cu inca 4 luni.

7. Conditii si termene de livrare

7.1 Produsul se livreaza „franco depozit achizitor" la adresa autoritatii contractante.

7.2 Facturarea se va face doar dupa efectuarea receptiei calitative si cantitative de catre autoritatea contractanta si in conformitate cu cerintele financiare impuse prin legislatia nationala. Nu se vor accepta facturi partiale ale unei comenzi si orice nereguli vor fi semnalate furnizorului pentru remediere. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a returna facturile care nu respecta conditiile mentionate anterior

7.3 Termenul de livrare va fi de maxim 3 zile lucratoare de la data transmiterii comenzii. Produsele vor fi livrate esalonat in baza Notei de Comanda transmise prin mijloace electronice de catre persoanele abilitate ale autoritatii contractante. Decalarea termenului de livrare se va face numai cu acordul autoritatii contractante, ca urmare a unei notificari si doar in situatii justificate de furnizor.

7.4 Furnizorul isi va asuma responsabilitatea livrarii produselor in termenele stabilite, in sens contrar autoritatea contractanta va putea lua masuri de penalizare a acestuia

7.5 Expedierea si transportul sunt in sarcina furnizorului, potrivit conditiei franco-

delegatul furnizorului. Produsele vor fi ambalate adecvat naturii marfii si mijlocului de transport, astfel incat sa fie asigurata atat manipularea corespunzatoare, cat si integritatea cantitativa si calitativa.
7.6 Receptia cantitativa si calitativa va avea loc la sediul beneficiarului de catre reprezentantii autoritatii contractante, in conditiile tehnice mentionate in art.4.2
7.7 Furnizorul isi ia angajamentul sa inlocuiasca produsele necorespunzatoare specificatiilor mentionate in art.4.2
7.8 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamatii și actiuni în justitie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.)

8. Obligatiile principale ale achizitorului
8.1 Achizitorul se obliga să achizitioneze si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.
8.2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre furnizor in termen de 30 de zile de la emiterea facturii
8.3 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, furnizorul va relua livrarea produselor in cel mai scurt timp posibil.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor
9.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, Furnizorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0.1% din pretul stabilit la pct. 5 din clauzele obligatorii.
9.2 In cazul in care Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 45 de zile de la expirarea perioadei prevazute la art. 8.2, atunci acesta are obligatia de a plati rata dobanzii legale penalizatoare stabilita la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei plus 8 puncte procentuale.
9.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.
9.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata Furnizorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment. In acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

10. Alte responsabilitati ale Furnizorului
10.1 Furnizorul are obligatia de a furniza produsul prevazut in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.
10.2 Furnizorul se obliga sa asigure resursele umane, materialele si echipamentele necesare in vederea realizarii obiectului contractului.

11. Alte responsabilitati ale Achizitorului
11.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Furnizorului orice informatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

12. Cesiunea

12.1 Furnizorul are obligatia de a nu transfera obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al Achizitorului.

12.2 Cesiunea nu va exonera Furnizorul de nicio responsabilitate privind orice alte obligatii asumate prin contract.

13. Forta majora

13.1 Partile nu raspund de neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a oricarei obligatii care le revine in baza prezentului contract, daca acest fapt a fost datorat unui caz de forta majora.

13.2 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

13.3 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

13.4 Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la apartitia acesteia.

13.5 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilate parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

13.6 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilate parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

13.7 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona pe o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilate parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilate daune-interese.

14. Solutionarea litigiilor

14.1 Achizitorul si Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

14.2 Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, Achizitorul si Furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

15. Limba care guverneaza contractul

15.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

16. Comunicari

16.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris, inregistrata atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii ei.

16.2 Comunicarile intre parti se pot face prin telefon, fax, posta si email cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii si la adresele comunicate de parti.

Reprezentantul Achizitorului desemnat pentru comunicare in cadrul acestui Contract este:

Reprezentant:	Bogdan MOTOC
Funcția:	Sef Serviciu Financiar, Contabilitate si Achizitii Publice
Adresă:	Mun. Brasov, str.13 Decembrie 43A, jud. Brasov
Telefon:	0748222227; 0722220764

Reprezentantul Furnizorului desemnat pentru comunicare in cadrul acestui Contract este:

Reprezentant:	Gheorghe Valentin NASTASE
Funcția:	Administrator
Adresă:	mun.Brasov , str. Aurel Vlaicu, nr.61, judetul Brasov
Telefon:	0744391034
E-mail:	alina@valdoriscom.ro

17. Legea aplicabila contractului

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi, 28.07.2022, prezentul contract, in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV
Director Executiv,
Diana ITU

Furnizor,
VALDORIS COM SRL
Administrator
Gheorghe Valentin NASTASE

Director Executiv Adjunct,
Ioana RACOVITEANU

Vizat,
Compartiment Juridic

Vizat,
C.F.P.P.

Serviciu Financiar, Contabilitate
si Achizitii publice
Sef Serviciu,
Bogdan MOTOC