CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV
Nr. INTRARE / IEȘIRE 551
Ziua 12 Luna 01 Anul 2022

Raport de evaluare a implementării Legii nr.544/2001

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr.544/2001 în anul 2021

Subsemnata **CATANA DORINA ADRIANA**, consilier superior în cadrul Casei Judetene de Pensii Brașov , responsabilă de aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare,prezint actualul raport de evaluare internă pe anul 2021, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informațiile de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică instituției a fost:

|x| Foarte bună

|_| Bună

|_| Satisfăcătoare

|_| Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

|x| Suficiente

|_| Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

|x| Suficiente

|_| Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Conform prevederilorRegulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privindprotecțiapersoanelorfizice înceeaceprivește prelucrareadatelor cu caracter personal șiprivindliberacirculație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privindprotecțiadatelor), informațiilereferitoare la datele cu caracter personal cuprinseînacest document suntconfidențiale. Acesteasuntdestinateexclusivpersoanei/persoanelormenționatecadestinatar/destinatarișialtorpersoaneautorizatesă-l primească. Dacăațiprimitacest document în mod eronat, văadresămrugămintea de a returnadocumentulprimit, expeditorului

|x| Foarte bună

|_| Bună

|_| Satisfăcătoare

|_| Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informaţii publicate din oficiu

1.Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare?

|x| Pe pagina de internet

|x| La sediul instituţiei

|_| În presă

|_| În Monitorul Oficial al României

|_| În altă modalitate: pe pagina de socializare

2. Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

|x| Da

|_| Nu

3. Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-au aplicat?

Afişarea unui set de informaţii de interes public la panoul de informare existent la intrarea în instituţie.
Social Media: Facebook,

4. A publicat instituţia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, faţă de cele minimale prevăzute de lege?

|_| Da, acestea fiind:

|x| Nu

5. Sunt informaţiile publicate într-un format deschis?

|x| Da

|_| Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenţionaţi să le aplicaţi pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

MinisterulMuncii
și Solidarității Sociale

Casa Județeană de Pensii Brașov

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
4	3	1	0	4	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora: bilete de tratament balnear,interviuri, recalculări grupe de munca I si II, pensii speciale, modul de obținere a certificatelor de detașare,Legea 341/2004;informații privind aplicarea regulamentelor comunitare în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială,asigurare retroactivă în baza 186/2016, statistici din rapoartele generate de CNPP,ajutoare de deces.	4

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:
A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit
D - Comunicare electronică
E - Comunicare în format hârtie
F - Comunicare verbală
G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
I - Acte normative, reglementări
J - Activitatea liderilor instituției
K - Informații privind modul de aplicare a LEGII NR.544/2001, cu modificările și completările ulterioare

MinisterulMuncii
şi Solidarităţii Sociale

Casa Judeţeană de Pensii Braşov

2. Număr total de solicitări soluţionate favorabil	Termen de răspuns		Modul de comunicare		Departajate pe domenii de interes								
	Redirecţionate către alte instituţii în 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
4	-	4	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Menţionaţi principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
3.1. Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemăsă fie rezolvată?
4.1. Nu este cazul.

Semnificaţia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice
B - Acte normative, reglementări
C - Activitatea liderilor instituţiei
D - Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările şi completările ulterioare

5.Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes				
	Exceptate, conform legii	Informaţii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	A	B	C	D	Altele (se precizează care)
0	0								

5.1 Informaţiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informaţiilor solicitate):

Nu este cazul.

6. Reclamaţii administrative şi plângeri în instanţă

6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr.544/2001, cu modificările şi completările ulterioare 1				6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare 0			
Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total	Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	0,50	art.4 din DECIZIA nr.1/2014 a PRESEDINTELUI CNPP

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

|x| *Da*

|_| *Nu*

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Digitalizarea internă în vederea creșterii agilității de adaptare la modificări legislative sau cerințe de interoperabilitate naționale sau europene.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea informațiilor

Actualizarea permanentă, într-un format accesibil, a informațiilor de interes pe paginile web specific

Afișarea unui set de informații de interes public și actualizarea informațiilor din domeniul de competență pe pagina de socializare.
Postări pe social media cu privire la informațiile utile pentru beneficiari

DIANA ITU
Director EXECUTIV

ROMÂNIA CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV 1

Intocmit
Adriana CATANA
Responsabil LEGEA NR.544/2001